● 2559 E Euclid Ave ● Des Moines, Iowa 50317
● 电话：(515) 289-9200 ● 传真：(515) 289-9201 ● 电邮：inste@inste.org

成绩单申请表

已签署的成绩单申请表须以美国邮政、扫描电邮、亲自递交或传真方式送交注册处。不接受电话申请。

姓名：

姓（英文）	名（英文）	中间名（英文）	姓名（中文）

现住址：

门牌号码	街道	城市	州	邮递区号

电话号码：　　传真：

电邮地址：　　出生日期：

学生编号：　　最后就读学期：　　毕业日期：

＊成绩单选项

☐ 语言：　☐ 英文　☐ 西班牙文

☐ 非正式成绩单：　☐ 电邮　☐ 传真　（请填写上方的电邮／传真资料。）

☐ 正式成绩单服务：

☐ 一般服务　份数：＿＿＿ × 每份 $5：$ ＿＿＿

☐ USPS 优先邮件（1-3 天送达）　份数：＿＿＿ × 每份 $20：$ ＿＿＿

☐ USPS 特快优先邮件（1-2 天送达）　份数：＿＿＿ × 每份 $45：$ ＿＿＿

总计：$ ＿＿＿

寄送资料

（仅适用于正式成绩单申请。）
请将成绩单寄往以下地址：

学校、教会或公司：

收件人及／或部门：

地址：

门牌号码	街道	城市	州	邮递区号

付款资料

随附支票，支票号码：

如欲使用信用卡付款，请致电我们，或　按此处　进行线上付款。

请将本申请表寄送至：

INSTE Bible College, Registrar
2559 E Euclid Ave, Des Moines, Iowa 50317
传真：(515) 289-9201　电邮：registrar@inste.org

学生签署　**日期**

仅供办公室使用

寄出：	申请／发票号码	日期：	金额 $

＊国际费用可能因国家而异