

Petición de Auditoría

Programa Diploma/ Certificado Adv.

Estudiante ID#: _____

Nombre: _____
 Apellido Nombre Inicial

Dirección: _____
 Número Calle Ciudad Estado Zip

Teléfono: *Primario:* _____ *Secundario:* _____

Email: _____ Fecha nacimiento: _____

Marque aquí si la información anterior ha cambiado desde el semestre pasado:

En el reverso de este formulario, explique las circunstancias que le impiden estudiar como estudiante regular y para las cuales solicita permiso para auditar la clase.

La tarifa de auditoría (equivalente a la mitad de la matrícula del curso) le da al auditor el derecho de asistir a la clase y participar, pero no tomar ningún examen ni recibir crédito. El auditor también debe comprar el libro del curso al precio regular y pagar la tarifa de envío y manejo. Él / ella debe aceptar por escrito completar todas las tareas.

La persona que desea auditar firmará y fechará la siguiente declaración:

“Prometo hacer todas las tareas en el curso marcado a continuación. Sin embargo, no recibiré crédito por el curso, ni tomaré ninguna de las pruebas. Mi nombre aparecerá en el registro de asistencia y exámenes solo como auditor, aunque se me permitirá participar en las discusiones de grupo”.

Firma del auditor _____ Fecha _____

INFORMACIÓN DE LA IGLESIA

Iglesia ID#: _____ Nombre Iglesia: _____
(Iglesia en la que estudiarás)

Ciudad: _____ Estado: _____ Líder grupo: _____

INFORMACIÓN DE LA ASIGNATURA

Marque la(s) asignatura en la que se está matriculando:
 (Los nombres de las asignaturas están en la siguiente página.)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

COSTOS POR ASIGNATURA

El pago se debe ser en su totalidad al inscribir.

Matrícula	\$93.75
Libro INSTE	\$33.50
<u>Costo manejo y envío</u>	<u>\$10</u>
Costo total de la asignatura	\$137.25

PDF rellenable del libro de INSTE \$20 × _____ = \$ _____

Total Adeudado \$ _____

A través de la Iglesia (en el formulario de pedido de libros) Tarjeta de crédito Giro postal # _____ Cheque # _____

<input type="checkbox"/> Visa <input type="checkbox"/> MasterCard Fecha Exp. ___/___/___ CVS _____	Dirección factura: _____
Number: _____ - _____ - _____ - _____	Ciudad, Estado, Zip: _____
Nombre impreso: _____	Firma autorizada: _____

Para uso de la Oficina solamente

Sent: _____	Invoice# _____	Dated: _____	AMT\$ _____
-------------	----------------	--------------	-------------

AUDITORES

Explique el motivo por el que solicita permiso para auditar esta clase.

NOMBRES DE LAS ASIGNATURAS

Semestre 1			
MIN201 Liderazgo Eclesial	THE202 Eclesiología	HIS203 Historia Iglesia 1	HIS204 Historia Iglesia 2*
*Prerrequisitos: MIN201, THE202, HIS203			
Semestre 2			
THE203 Cristología	BIB206 Lucas-Hechos	BIB207 Juan y sus Epístolas	BIB208 Colosenses y Efesios*
*Prerrequisitos: THE203, BIB206, BIB207			
Semestre 3			
THE301 Soteriología	BIB302 Romanos y Gálatas	BIB303 Hebreos	MIN304 Enseñanza Bíblica*
*Prerrequisitos: THE301, BIB302, BIB303			
Semestre 4			
THE305 Teología/Pneumatología	BIB306 El Pentateuco	BIB307 Historia de Israel	MIN308 Homilética*
*Prerrequisitos: THE305, BIB306, BIB307			
Semestre 5			
THE401 Antropología	REL402 Sectas y Religiones	BIB403 Libros Poéticos	MIN404 Asesoramiento*
*Prerrequisitos: THE401, REL402, BIB403			
Semestre 6			
THE405 Escatología	BIB406 Daniel y Apocalipsis	BIB407 Poetas y Profecía	MIN408 Administración Eclesial*
*Prerrequisitos: THE405, BIB406, BIB407			

POLITICA DE REEMBOLSO

Si el estudiante se retira, no se devuelve un reembolso total ni parcial por la matrícula, la inscripción, el libro o el envío y manejo. Póngase en contacto con la oficina de Inste Global si tiene preguntas.

REEMBOLSO DE CANCELACIÓN DE INSCRIPCIÓN

Un estudiante puede solicitar un reembolso si notifica a la oficina de IGBC que cancele la inscripción **antes** de que los libros y los materiales del curso hayan sido enviados desde la oficina. Solo en este momento se emitirá un reembolso completo.

REEMBOLSO DEL LIBRO

Los libros no pueden devolverse para un reembolso.

DESPLIEGUE MILITAR

Se otorgará un reembolso completo de la matrícula, el libro y las tarifas a cualquier estudiante que se retire de un curso debido al despliegue militar.

BAJA

El líder del grupo informará a Inste Global de la fecha de retiro.

QUEJAS

Las quejas o quejas pueden comunicarse de cualquier manera, es decir, por escrito, por teléfono, en persona, etc. Tenga en cuenta que la transferencia de créditos académicos es determinada por la institución receptora.