



## Solicitud estudiante visitante

Para obtener ayuda para completar este formulario, lea las instrucciones en la página 2.

### 1. INFORMACION PERSONAL

Nombre: \_\_\_\_\_  
 Apellido Nombre Inicial

Dirección: \_\_\_\_\_  
 Número Calle Ciudad Estado Zip

Número teléfono: *Primario:* \_\_\_\_\_ *\*Secundario:* \_\_\_\_\_ -++

Email: \_\_\_\_\_ Ocupación/profesión: \_\_\_\_\_

Fecha nacimiento: \_\_\_\_\_ Ciudad nacimiento: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

Estado civil:  Soltero  Casado Nombre esposo(a): \_\_\_\_\_)  Viudo  Divorciado

Nombre Iglesia asiste: \_\_\_\_\_

Dirección Iglesia: \_\_\_\_\_  
 Número Calle Ciudad Estado Zip

### 2. EXPERIENCIA ACADEMICA ANTERIOR

Lista de escuelas a las que asistió más allá de la escuela secundaria	Especialidad	Años	Año de graduación	Grado	Se ha enviado una transcripción oficial a la oficina de INSTE
Nombre escuela Ciudad, Estado					<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Nombre escuela Ciudad, Estado					<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Nombre escuela Ciudad, Estado					<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

### 3. INFORMACIÓN ASIGNATURA

¿Cuáles son tus objetivos como estudiante visitante?

- Personal/ enriquecimiento ministerial  Requisitos para credencial  
 Transferir crédito a otra institución  Otro: \_\_\_\_\_

Si lo sabe, ¿qué cursos piensa tomar (un máximo de tres asignatura)?

1. \_\_\_\_\_  Iglesia local, o  En línea  
 2. \_\_\_\_\_  Iglesia local, o  En línea  
 3. \_\_\_\_\_  Iglesia local, o  En línea

### 4. 4. MINISTRO MENTOR Y LÍDER DEL GRUPO

Nombre y apellido del mentor de ministerio temporal: \_\_\_\_\_

Nombre y apellido del líder del grupo (si se conoce): \_\_\_\_\_

*He leído la información sobre el estado del estudiante visitante en la página 2 de esta solicitud. Estoy de acuerdo con las regulaciones establecidas en el catálogo INSTE válidas al momento de firmar esta solicitud. Entiendo que la finalización de cualquier curso no garantiza mi aceptación de ningún cargo por parte de ninguna iglesia u organización. Estoy de acuerdo en que es mi responsabilidad verificar la aplicabilidad de los créditos de INSTE para cualquier objetivo educativo que pueda tener. Por la presente afirmo mi compromiso con el Señor y su reino. Me comprometo a estudiar la Palabra y ponerla en práctica en mi vida y ministerio.*

Firma

Fecha

## 5. INSTRUCCIONES

1. Complete el formulario anterior y la "Hoja de datos del mentor de ministerio temporal" en su totalidad antes de enviarlo a la oficina de INSTE. Los estudiantes visitantes pueden unirse a grupos basados en la iglesia o grupos en línea.
2. **Experiencia académica previa:** Oficial significa que el colegio o universidad envía su expediente académico directamente a INSTE. Si desea transferir crédito, debe hacerlo y aprobar su evaluación antes de ser admitido en uno de nuestros programas de Nivel Dos.
3. **Mentor temporal del ministerio:** Debajo de la información para el Programa del Diploma en nuestro sitio web se encuentra el Manual Más Allá de lo Académico. Léalo y, con la ayuda de su líder de grupo o un asesor de programas de la oficina de INSTE (estudiantes en línea), elija un candidato para ser su mentor ministerial. Entregue a su posible mentor una copia del Manual Más Allá de lo Académico. Discuta con él / ella los requisitos y responsabilidades de un mentor ministerial. Si acepta ser su mentor ministerial, entréguele la hoja de datos del mentor temporal del ministerio que se incluye con este formulario de solicitud. (El Manual de Más Allá de lo Académico se puede encontrar en " Académicos"; "Programa Diploma" en inste.org).
4. Complete el formulario de inscripción al curso.
5. Envíe a la oficina de INSTE lo siguiente (individualmente si es un estudiante en línea o al líder de su grupo si está estudiando en su iglesia local):
  1. Su solicitud de admisión, completamente completada, firmada y fechada
  2. Transcripciones de colegios o universidades anteriores
  3. Hoja de datos del mentor del ministerio temporal
  4. Formulario de inscripción al curso y pago

### ¿Quién puede ser un estudiante visitante?

Un estudiante visitante es un estudiante que desea tomar cursos INSTE a nivel de Diploma o Certificado Avanzado para enriquecimiento personal/ministerial; para cumplir requisitos académicos o de acreditación; o quisiera experimentar un curso INSTE antes de inscribirse oficialmente en un programa. Los estudiantes visitantes no necesitan cumplir con los requisitos previos de ningún programa y no deben haber tomado INSTE previamente.

### ¿Qué se espera de los estudiantes visitantes?

Se espera que todos los estudiantes visitantes completen todo el trabajo del curso según lo prescrito en el programa del curso (asistencia, exámenes, tareas, más allá de lo académico, etc.). También se requiere que tengan un mentor de ministerio temporal, que supervisará y evaluará Más Allá de lo Académico durante la duración de sus cursos.

## BENEFICIOS Y LIMITACIONES

El número máximo de cursos para los cuales un estudiante visitante puede registrarse es 3 (cursos de Diploma o Certificado Avanzado). Los estudiantes visitantes pueden recibir crédito por los cursos que hayan completado con éxito y pueden solicitar transcripciones oficiales de INSTE. Todos los cursos estudiados bajo el estatus de Estudiante Visitante se aplican a los programas de estudio en Seminario Bíblico Inste si el estudiante desea seguir un programa en el futuro. En ese caso, el estudiante tendría que cumplir con todos los requisitos y expectativas del programa.

## COSTOS TOTALES DEL PROGRAMA

Los precios están sujetos a cambios.

*Programa Diploma/ Certificado Adv.:* El costo total, incluidas las tarifas de inscripción, matrícula, libros y envío / manejo, por curso es de \$ 240. Un curso es de 2 horas semestrales y ½ horas semestrales de Más Allá de lo Académico.

## OTROS CARGOS

Libro PDF Rellenable .....	\$20
Costo de reexaminación .....	\$25
Costo de extensión de tiempo .....	\$25
Costo estándar de transcripción .....	\$5

## ASIGNATURAS

Todos los estudiantes visitantes pueden elegir entre cualquiera de los siguientes cursos. Consulte el catálogo o el sitio web para obtener una descripción de estos cursos. Cada curso gana 2 horas semestrales. Cada estudiante gana ½ hora de un semestre de Más Allá de lo Académico por cada curso.

### Semestre 1:

MIN201 Liderazgo Eclesial  
THE202 Eclesiología  
HIS203 Historia Iglesia 1  
HIS204 Historia Iglesia 2  
MIN209 Más Allá de lo Académico 1

### Semestre 4:

THE305 Teología/Pneumatología  
BIB306 El Pentateuco  
BIB307 Historia Israel  
MIN308 Homilética  
MIN310 Más Allá de lo Académico 4

### Semestre 2:

THE205 Cristología  
BIB206 Lucas-Hechos  
BIB207 Juan y sus Epístolas  
BIB208 Colosenses y Efesios  
MIN210 Más Allá de lo Académico 2

### Semestre 5:

THE401 Antropología/Hamartología  
REL402 Sectas y Religiones  
BIB403 Libros Poéticos  
MIN404 Asesoramiento  
MIN409 Más Allá de lo Académico 5

### Semestre 3:

THE301 Soteriología  
BIB302 Romanos y Gálatas  
BIB303 Hebreos  
MIN304 Enseñanza Bíblica  
MIN309 Más Allá de lo Académico 3

### Semestre 6:

THE405 Escatología  
BIB406 Daniel y Apocalipsis  
BIB407 Libros Poéticos  
MIN408 Administración Eclesial  
MIN410 Más Allá de lo Académico 6



## Hoja de datos del mentor ministerial temporero

Estudiante Visitante

**Estudiante:** Escriba sus datos a continuación y déselos a la persona que será su mentor ministerial.

Estudiante: \_\_\_\_\_ Estudiante ID#: \_\_\_\_\_

Líder de grupo: \_\_\_\_\_

**Mentor Ministerial:** Complete esta hoja de datos y devuélvala al alumno mencionado anteriormente. Al firmar esta hoja, usted afirma su compromiso de supervisar el desarrollo espiritual, ministerial y estratégico de este estudiante a lo largo de los cursos que tomará en el Seminario Bíblico INSTE.

### DATOS PERSONALES DEL MENTOR DEL MINISTERIAL

Nombre: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_  
Número Calle Ciudad Estado Zip

T: *Primario:* \_\_\_\_\_ *Secundario:* \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

### DATOS DEL MINISTERIO

Tu posición actual en el ministerio: \_\_\_\_\_

Iglesia o ministerio: \_\_\_\_\_

Dirección de la iglesia: \_\_\_\_\_  
Número Calle Ciudad Estado Zip

Número de teléfono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Experiencia ministerial pasada: \_\_\_\_\_

Su relación con el solicitante.: \_\_\_\_\_

¿Cuánto tiempo hace que lo conoces? \_\_\_\_\_

¿Qué dones ministeriales o de liderazgo has observado en el solicitante? \_\_\_\_\_

¿Has leído el Manual de Más Allá de lo Académico?  Sí  No Si no, pídale al estudiante que le entregue una copia de Más Allá de lo Académico o encuéntrala en nuestro sitio web (inste.org, en "Académicos", "Programa Diploma").

Gracias por ser parte del equipo para ayudar a este estudiante a desarrollarse espiritualmente, en habilidades ministeriales y en el desarrollo de los valores que formarán la base de su ministerio.

Ser Mentor es simplemente

- Una persona (el mentor)
- compartir recursos (experiencia, visión, consejo, habilidades, oración, conocimiento)
- con alguien que lo necesita (el estudiante).

## Compromiso del Mentor Ministerial

Antes de firmar la Hoja de datos del mentor del ministerio, el alumno y el mentor deben revisar detenidamente el Manual de Más Allá de lo Académico. El alumno y el mentor deben saber qué se requiere de ellos. Asegúrese de haber discutido las siguientes preguntas antes de firmar en la parte inferior.

*Para el estudiante:*

- a) ¿Qué es lo que ves en el posible mentor que te gustaría desarrollar en tu propia vida?
- b) ¿Serás receptivo a los consejos y orientación del mentor incluso cuando sea difícil?
- c) ¿Asumirás personalmente la responsabilidad de aprender a través de Más Allá de lo Académico?
- d) ¿Serás abierto y honesto con tu mentor y buscarás su consejo y consejo?

*Para el Mentor:*

- a) ¿Qué cualidades de liderazgo (o ministerio) ves en el candidato para la admisión? ¿Qué potencial ves en él/ella?
- b) ¿Qué experiencia ministerial tiene que beneficiará al líder / ministro emergente?
- c) ¿Podrá patrocinar (es decir, abrir puertas de oportunidad) para este líder en formación a medida que desarrolle habilidades y carácter ministeriales?
- d) ¿Prometerá orar todos los días por este estudiante y estará disponible para consultas, asesoramiento y aliento?
- e) ¿Serás un ejemplo a seguir para este líder en formación?
- f) ¿Responsabilizará al estudiante del crecimiento en las áreas de formación espiritual, formación ministerial y formación estratégica?
- g) ¿Se asegurará de inicializar y fechar la hoja de seguimiento después de cada reunión con el estudiante?

El líder del grupo y el mentor del ministerio son socios en la tarea de formar al estudiante. Asegúrese de tener los números de teléfono de cada uno para mantenerse en contacto. Oren juntos por el liderazgo de Dios en la vida de cada persona involucrada en esta gran aventura.

*Después de haber leído los requisitos para ser un mentor ministerial, tal como se describen en el Manual Académico Más Allá, y comprender los deberes involucrados, afirmo mi compromiso con la tarea de desarrollar, lo mejor que pueda, una relación personal con el estudiante nombrado en la página anterior con el fin de ayudarlo a desarrollar esos dones, habilidades, valores y actitudes que lo ayudarán a ser un servidor eficaz y ungido del Señor para el honor y la gloria del Reino de Dios.*

*Seré un ejemplo para él / ella, en palabras, actitudes y hechos. También afirmo mi compromiso de orar diariamente por este estudiante.*

---

Firma del Mentor Ministerial

Fecha

---

Firma del líder del grupo (solo estudiantes de la Iglesia)

Fecha