

## Petición de Extensión de Tiempo

De acuerdo con la política para la duración de un curso, si las circunstancias lo ameritan, se otorgará una solicitud de una extensión de hasta seis meses (**Programa de Certificado / Asignatura Digital**) o tres meses (**Programa de Diploma/Certificado Avanzado**). La solicitud debe hacerse antes de que expire el tiempo para el curso. Una tarifa de procesamiento de \$ 25 por estudiante debe acompañar la solicitud de extensión. No se permiten extensiones adicionales

**Envíe este formulario para cada estudiante que solicite una extensión.**

### INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Nombre estudiante: \_\_\_\_\_ Estudiante ID#: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

### INFORMACIÓN DE LA ASIGNATURA

Nombre asignatura: \_\_\_\_\_ Asignatura ID#: \_\_\_\_\_

Iglesia ID#: \_\_\_\_\_ Líder grupo: \_\_\_\_\_

Verifique la extensión que está solicitando:

Extensión de seis meses (Programa Certificado/Asignatura Digital)

Extensión de tres meses (Programa Diploma/ Certificado Adv.)

Fecha de finalización prevista para la asignatura: \_\_\_\_\_

Explique brevemente las circunstancias que justifican la extensión de esta asignatura:

---

---

---

### COSTO DE EXTENSIÓN E INFORMACIÓN DE PAGO

El costo de extensión es \$25 por estudiante.

Tarjeta de Crédito  Giro postal # \_\_\_\_\_  Cheque # \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> Visa <input type="checkbox"/> MasterCard Fecha Exp. ___/___/___ CVS _____	Dirección factura: _____
Número: _____ - _____ - _____ - _____	Ciudad, Estado, Zip: _____
Nombre impreso: _____	Firma autorizada: _____

#### Para uso de la Oficina solamente

Sent:	Invoice#	Dated:	AMT\$
-------	----------	--------	-------